



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRESIVO DI FALERNA-NOCERA TERINESE
VIA ROSARIO, 1 – 88042 FALERNA CZ - C.M. CZIC82500A C.F. 92012920796
Tel.0968 95056 - 0968 925807
e-Mail – czic82500a@istruzione.it – czic82500a@pec.istruzione.it – Web - www.ic-falerna-nocera.edu.it

All'Albo On-line
Al Personale docente dell'IC Falerna-Nocera Terinese
Alla sezione Amministrazione Trasparente
Alle Scuole della Provincia di Catanzaro
Al sito web
Agli atti

Oggetto: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PRIORITARIAMENTE PERSONALE INTERNO (O in servizio presso altre istituzioni scolastiche in regime di collaborazione plurima/in subordine personale esterno) per il reclutamento di: tutor – esperti – figura di supporto- referente per la valutazione.
Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31 - Tutti più competenti
CUP: G34D23005280001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.L. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.i..;

VISTO il D.I. 129/2018 “regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2,

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTO il regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA la nota prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”, emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020.

VISTA la nota Prot. AOOGABMI-16058 del 05/02/2024 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all'iniziativa. Autorizzazione progetti.

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 13/12/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 13/12/2023;

VISTA la candidatura n. 1092060 ns. prot. n° 250 del 16/01/2024

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 11/01/2024, con delibera n. 41;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato Prot. N. 690 del 06/02/2024 con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024

VISTA l'autorizzazione prot. N. AOODRCAL.REGISTRO UFFICIALE.U.0003220 del 07/02/2024 rilasciata al Dirigente Scolastico dall'USR Calabria ai sensi dell'art.53 del D.L.vo n.165/01;

CONSIDERATO CHE che questa Istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare il Progetto PON “ 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31” **Tutti più competenti** per un importo pari a €69.898,80

RILEVATA la necessità di reclutare 1 figura di Referente per la valutazione, 1 Figura di Supporto al Dirigente Scolastico, 14 figure professionali di Esperto e 14 figure professionali di Tutor necessarie per la realizzazione del progetto PON FSE di cui in premessa ed in particolare per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli di seguito descritti:

Tipologia Modulo	Progetto	Titolo Modulo	Sede
Lingua madre	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Italiano per tutti 30 ore	Primaria Falerna Centro Tutte le classi
Lingua madre	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Laboratorio di Italiano 30 ore	Primaria Nocera Centro Classe 4
Lingua madre	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Italiano attivo e creativo 30 ore	Primaria Falerna Scalo Classe 1A
Lingua madre	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Corso ludico di Italiano 30 ore	Primaria Falerna Scalo Classe 1B
Lingua madre	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Italiano per crescere 30 ore	Primaria Falerna Scalo Classe 5A e 5B
Lingua madre	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Divertiamoci con la lingua italiana 30 ore	Primaria Nocera Scalo Classe 3A e 3B
Lingua madre	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Appassioniamoci alla lingua italiana 30 ore	Primaria Nocera Scalo Classe 4A

Matematica	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Corso ludico di matematica 30 ore	Primaria Falerna Centro Tutte le classi
Matematica	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Appassioniamoci alla matematica 30 ore	Primaria Nocera Scalo Classe 5A
Matematica	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Laboratorio di matematica 30 ore	Primaria Falerna Scalo Classe 2A
Matematica	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Matematica divertente 30 ore	Primaria Falerna Scalo Classe 4A e 4B
Matematica	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Matematica senza problemi 30 ore	Primaria Falerna Scalo Classe 5A e 5B
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	English lab 30 ore	Primaria Falerna Scalo Classe 2A e 2B
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31	Englis with us 30 ore	Primaria Nocera Scalo Classe 4A e 5A

VISTO il Decreto nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) prot. n. 1007 del 21/02/2024
 CONSIDERATO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale di Tutor, Esperti, Figura di supporto e Referente per la valutazione ai fini della realizzazione delle attività inerenti alle azioni previste dal Progetto

TENUTO CONTO delle norme stabilite, con particolare riferimento al reperimento delle figure dell'Area organizzativa-gestionale, nelle "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" in particolare quella che determina " l'istituzione scolastica deve rivolgersi preliminarmente al personale interno e solo una volta accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno, rivolgersi al personale esterno" ;

VISTO il verbale del Consiglio d'Istituto del 27/02/2024 che fissa i criteri di selezione delle figure coinvolte nella realizzazione dei progetti PON FSE;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la determina di avvio procedure di selezione per il reclutamento di: tutor – esperti – figura di supporto- referente per la valutazione, personale ATA prot. n. 1121 del 28/02/2024 nell'ambito del Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31 - Tutti più competenti - CUP: G34D23005280001

CONSIDERATA la necessità di garantire la realizzazione del Progetto;

E M A N A

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

14 ESPERTI PRIORITARIAMENTE PERSONALE INTERNO (O in servizio presso altre istituzioni scolastiche in regime di collaborazione plurima/in subordine personale esterno).

14 TUTOR PRIORITARIAMENTE PERSONALE INTERNO (O in servizio presso altre istituzioni scolastiche in regime di collaborazione plurima/in subordine personale esterno).

1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PRIORITARIAMENTE PERSONALE INTERNO (O in servizio presso altre istituzioni scolastiche in regime di collaborazione plurima/in subordine personale esterno).

1 FIGURA DI SUPPORTO PRIORITARIAMENTE PERSONALE INTERNO (O in servizio presso altre istituzioni scolastiche in regime di collaborazione plurima/in subordine personale esterno).

per il progetto in oggetto, rivolto in ordine di precedenza al

1. Personale interno in servizio presso l'I.C. Falerna – Nocera T. alla scadenza del presente Avviso	Destinatario di Lettera di incarico
2. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di Lettera di incarico
3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 e la nota prot. 35926 del 21 settembre 2017)	Destinatario di Contratto di prestazione

Sulla base delle domande pervenute, saranno stilate tre distinte graduatorie in ordine di priorità:

- 1. Personale interno in servizio presso l'I.C. Falerna – Nocera T. alla scadenza del presente Avviso**
- 2. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima**
- 3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 e la nota prot. 35926 del 21 settembre 2017)**

Descrizione Progetto

Il presente Progetto prevede l'attuazione di moduli formativi che saranno rivolti agli allievi della scuola primaria dell'Istituto e che saranno svolti con metodologie e strumenti innovativi (flipped classroom, gamification, cooperative learning, uso di risorse tecnologiche e piattaforme digitali).

Si intende, infatti, garantire a ciascun corsista la possibilità di realizzare esperienze motivanti e didatticamente efficaci che possano contribuire al miglioramento delle competenze chiave nelle aree disciplinari di base: lingua italiana, lingua inglese, matematica secondo le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi.

Attraverso la realizzazione di percorsi di recupero e di potenziamento delle competenze di base, si punta a creare le condizioni ideali affinché siano superati i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno.

Descrizione dei Moduli

Lingua madre

I moduli si configurano come un laboratorio linguistico, in cui l'italiano diventa sia l'oggetto delle attività, sia uno strumento didattico ed una risorsa che veicola l'apprendimento e lo sviluppo del pensiero.

Obiettivi didattico-formativi

Si intende intervenire sia sul potenziamento delle competenze di italiano, sia sulla riduzione del disagio e della dispersione, poiché si forniranno agli alunni utili strumenti per leggere, analizzare, capire e intervenire in modo attivo e consapevole.

Contenuti

Norme morfo-sintattiche, arricchimento del lessico, analisi delle varie tipologie testuali, produzione scritta e interazione orale.

Metodologie

Si curerà la correlazione esistente tra tutti i linguaggi, compreso quello della programmazione (coding), che contribuisce allo sviluppo del pensiero computazionale.

Risultati attesi

Al termine del percorso ci si attende un miglioramento delle performance nel campo della comunicazione in lingua madre e negli esiti delle prove Invalsi.

Verifica e valutazione

La verifica sarà svolta in tre momenti: ad avvio delle attività per accertare le competenze in ingresso; in itinere per verificare i progressi; al termine per attestare le competenze acquisite.

Matematica

I moduli si configurano come un laboratorio operativo in cui la componente ludica e pratica della disciplina, affiancherà l'aspetto teorico e concettuale.

Obiettivi didattico-formativi

Raggiungere gli obiettivi inseriti nel curriculum di matematica e i corrispondenti traguardi per lo sviluppo delle competenze; innalzare il livello di competenza degli allievi in ambito matematico; favorire l'approccio interdisciplinare ai contenuti matematici.

Contenuti

Saranno affrontati i contenuti di matematica previsti nelle Indicazioni nazionali per il curriculum.

Metodologie

L'approccio innovativo attraverso attività di coding e giochi matematici individuali e di gruppo farà maturare negli allievi le competenze e svilupperà in loro il piacere per una disciplina non sempre gradita. Gli alunni diventeranno protagonisti dei propri percorsi di apprendimento ed utilizzeranno, oltre ai tradizionali sussidi, anche strumenti didattici accattivanti e stimolanti come le nuove tecnologie.

Risultati attesi

Al termine del percorso formativo ci si attende che i corsisti abbiano un miglioramento delle performance in ambito matematico e degli esiti nelle prove Invalsi.

Verifica e valutazione

La verifica sarà svolta in tre momenti: ad avvio delle attività, in itinere e al loro termine.

Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie

Il modulo si configura come un laboratorio linguistico integrato dalle tecnologie multimediali e digitali.

Obiettivi

Potenziare le competenze comunicative di ascolto e parlato e di comprensione e produzione scritta e orale; accrescere l'apertura verso l'Europa e il mondo, migliorando la conoscenza interculturale, il rispetto, l'interazione con gli altri in modo sereno e solidale, per prepararsi a vivere in una dimensione europea.

Contenuti

Saranno trattati sia gli aspetti fonetico-lessicali, le principali norme morfo-sintattiche, la dimensione culturale della lingua inglese, sia gli argomenti delle altre discipline di studio ricorrendo al CLIL.

Metodologie

Integrazione delle metodologie tradizionali con attività di laboratorio e con il modello innovativo del CLIL.

Risultati attesi

Al termine del percorso ci si attende un innalzamento delle competenze comunicative.

Verifica e valutazione

La verifica sarà svolta in tre momenti: ad avvio delle attività per accertare le competenze in ingresso; in itinere per verificare i progressi; al termine per attestare le competenze acquisite.

Saranno oggetto di valutazione le competenze linguistiche e culturali maturate, il grado di partecipazione alle attività, la collaborazione nel gruppo

Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che

- possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura

Tabella dei requisiti di accesso esperto

Modulo	Esperto interno	Esperto esterno in possesso di
Lingua Madre	Docente di Scuola Primaria/Secondaria di primo grado	Laurea in discipline umanistiche /Scienze della formazione/ Diploma con esperienze in ambito didattico e formativo con alunni scuola primaria e/o di scuola secondaria di I grado
Matematica	Docente di Scuola Primaria/Secondaria di primo grado	Laurea in discipline tecnico- scientifiche /Scienze della formazione /Diploma con esperienze in ambito didattico e formativo con alunni scuola primaria e/o di scuola secondaria di I grado
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Prioritariamente si ricerca docente madre lingua inglese in possesso di laurea specifica *	Prioritariamente si ricerca docente madre lingua inglese in possesso di laurea specifica *

*** Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO in relazione ai percorsi in lingua inglese, verrà data priorità assoluta ai candidati madrelingua, vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:**

a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma, secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020 anche in deroga alle precedenze definite all'art. 3 ai sensi della nota 34815/2017.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

In Subordine, fermo restando le precedenti disposizioni e le griglie di valutazione, senza alcuna ulteriore priorità, verranno assegnati gli incarichi agli altri candidati ammessi, in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

Le candidature dei docenti con Laurea in Lingua Inglese non madre lingua, saranno valutate soltanto a condizione che:

- a. non pervengano candidature di docenti madre lingua interni
- b. non pervengano candidature di docenti madre lingua esterni

Tabella dei requisiti di accesso tutor

Modulo	Tutor interno	Tutor esterno in possesso di
Per tutti i moduli	Docente di Scuola Primaria/Secondaria di primo grado	Diploma + Esperienza pregressa in attività PON in qualità di Tutor. Competenze informatiche avanzate.

Nell'individuazione dei tutor, secondo quanto stabilito dal Collegio dei Docenti con delibera n. 18 del 30 ottobre 2018, in caso di concorrenza di domande presentate da più docenti per uno stesso modulo, si osserveranno le seguenti precedenza:

- sarà data priorità ai docenti di classe rispetto ai docenti non di classe, anche nel caso in cui questi ultimi abbiano un punteggio maggiore in graduatoria;
- fra più docenti di classe, sarà individuato quello con punteggio maggiore;
- in assenza di domande da parte di docenti di classe, sarà data priorità ai docenti appartenenti all'ordine di scuola per il quale è previsto il modulo, rispetto ai docenti appartenenti ad altro ordine, anche nel caso in cui questi ultimi abbiano un punteggio maggiore in graduatoria.

Tabella dei requisiti di accesso Referente per la valutazione

Modulo	Referente per la valutazione interno	Referente per la valutazione esterno in possesso di
Per tutti i moduli	Docente di Scuola Primaria/Secondaria di primo grado con esperienza pregressa in attività PON in qualità di Referente per la valutazione. Competenze informatiche avanzate.	Laurea + esperienza pregressa in attività PON in qualità di Referente per la valutazione. Competenze informatiche avanzate.

Tabella dei requisiti di accesso Figura di supporto

Modulo	Figura di supporto interno	Figura di supporto esterno in possesso di
Per tutti i moduli	Docente di Scuola Primaria/Secondaria di primo grado con esperienza pregressa in attività PON in qualità di Supporto al Dirigente Scolastico. Competenze informatiche avanzate.	Laurea + esperienza pregressa in attività PON in qualità di Supporto al Dirigente Scolastico. Competenze informatiche avanzate.

COMPITI DELL'ESPERTO

- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
- interagire con il Referente per la Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
- Valutare, in riferimento al proprio modulo, le competenze in ingresso dei corsisti, al fine di accertare eventuali competenze già in loro possesso ed attivare misure di individualizzazione del percorso formativo;

- Mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle competenze accertate;
- Curare l'archiviazione di tutto il materiale cartaceo e online insieme al tutor d'aula;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor interno affiancherà gli esperti designati attraverso apposita selezione pubblica e, in particolare, avrà i seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni;
- provvedere all'individuazione del gruppo-classe e alla selezione degli allievi-corsisti secondo i criteri stabiliti dalla normativa;
- avere cura del registro didattico e di presenza, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- tenere costantemente i rapporti con il docente esperto, concordando con lui il piano didattico, il programma degli interventi e il calendario del corso;
- collaborare, per quanto di competenza specifica del tutor, all'inserimento dei dati nell'apposito "cruscotto" online destinato dall'autorità di gestione ai progetti PON;
- coordinare in aula i gruppi di lavoro;
- revisionare, insieme al docente esperto, il materiale prodotto dagli studenti;
- coadiuvare l'esperto e il valutatore nelle operazioni di verifica, valutazione e certificazione
- **segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;**
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
- **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

accedere con la sua password al sito dedicato;

entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;

definire ed inserire:

a) competenze specifiche (obiettivi operativi);

b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);

c) metodologie, strumenti, luoghi;

d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
- partecipare alle riunioni.
- supporta tutor ed esperti per quanto concerne le operazioni su piattaforma.

COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO

- gestire le procedure di comunicazione con l'utenza (alunni e genitori) partecipanti ai diversi moduli del PON;

- cooperare con il Dirigente Scolastico e il Direttore SGA nelle attività complessive del presente PON FSE;
- collaborare alla redazione dei bandi, avvisi, comunicazioni, calendarizzazione degli interventi, contratti formativi rivolti agli allievi;
- curare la corrispondenza e i rapporti con i soggetti coinvolti nel progetto, con gli Esperti e i Tutor;
- partecipare agli incontri del gruppo di coordinamento;
- curare che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e garantirne la fattibilità;
- curare, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor, ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi. In particolare: verificare che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro all'interno di una strategia di sistema d'istituto; ricordare tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione; predisporre un chiaro cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale, gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti; monitorare la completezza dei dati e delle documentazioni inserite; svolgere funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano; garantire una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari Obiettivi; comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantire, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti;
- inserire in piattaforma GPU gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
- occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;
- redigere o controllare e caricare le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca;
- collaborare con il referente per la valutazione a coordinare gestire e caricare i materiali occorrenti;
- provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti.

Modalità di presentazione delle domande

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre a mano o via posta la relativa domanda come da ALLEGATO 1, pena l'inammissibilità, entro e non oltre le ore 10,00 del 11 Marzo 2024 presso l'Ufficio protocollo dell'ISTITUTO COMPRENSIVO DI FALERNA-NOCERA T. VIA ROSARIO, 1 88042 FALERNA (CZ). Non fa fede il timbro postale.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura ***“ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE oppure FIGURA DI SUPPORTO oppure TUTOR oppure ESPERTI - Progetto PON/FSE “10.2.2A-FSEPON-CL-2024-31” – Titolo Tutti più competenti!”***.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

In alternativa le domande potranno essere inviate con posta certificata all'indirizzo e-mail czic82500a@pec.istruzione.it

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- a. Domanda di ammissione (Modello allegato obbligatorio)
- b. Curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
- c. Scheda sintetica debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato);
- d. Fotocopia di documento di identità in corso di validità
- e. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 101/2018 e del GDPR 2016/679

N.B. Tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando dovranno essere opportunamente evidenziati nel curriculum per una corretta valutazione e opportunamente elencati nella dichiarazione personale sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa ai titoli posseduti.

Criteri di selezione

Il reclutamento degli ESPERTI, dei TUTOR, del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE e della FIGURA DI SUPPORTO avverrà secondo i criteri indicati nell'allegato 1

Modalità di selezione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

Al termine della valutazione delle candidature, le relative **graduatorie provvisorie** saranno pubblicate sul sito <http://www.ic-falerna-nocera.edu.it>. Avverso tali graduatorie sarà possibile esperire **reclamo, entro 3 (tre) giorni** dalla loro pubblicazione nell'albo della scuola e sul sito istituzionale.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, saranno pubblicate le **graduatorie definitive** e si procederà quindi al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenza:

- 1. Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;**
- 2. Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;**
- 3. in subordine personale esterno.**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Avverso le graduatorie definitive sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. A parità di punteggio sarà scelto il docente più giovane d'età.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vitae corrispondente alle esigenze del singolo modulo. Allo stesso aspirante potranno essere attribuiti più incarichi.

Si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata realizzazione del progetto.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Motivi di inammissibilità ed esclusione

Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: - Candidato più giovane - Sorteggio

Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico se si tratta di dipendenti dell'Amministrazione Scolastica; se si tratta invece di dipendenti di altra Amministrazione Pubblica o Privata o di liberi professionisti/lavoratori autonomi, si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera occasionale. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria.

Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal 18/03/2024 e dovranno essere completati entro 31/08/2024. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE e alla FIGURA DI SUPPORTO avverrà per l'intera Azione comprendente n. 14 percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

L'Istituto Comprensivo di Falerna-Nocera T. prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo Stato
ESPERTO	30 ore per ogni modulo	70 €
TUTOR	30 ore per ogni modulo	30 €
REFERENTE ALLA VALUTAZIONE	10 ore per ogni modulo	25,54 €
FIGURA DI SUPPORTO	10 ore per ogni modulo	25,54 €

Per i dipendenti dell'amministrazione scolastica, il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.

Viceversa, i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 devono essere assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter

alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rosaria Calabria.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- notificato al personale interno via email;
- inviato alle scuole della provincial di Catanzaro
- pubblicato sul Sito www.ic-falerna-nocera.edu.it

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Rosaria Calabria



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO "FALERNA – NOCERA TERINESE"

VIA ROSARIO, 1 – 88042 FALERNA CZ – Tel.0968 95056 Fax 0968 925807

C.M. CZIC82500A - C.F. 92012920796 – Codice Univoco: UF0FN8

e-Mail – czic82500a@istruzione.it czic82500a@pec.istruzione.it --Web - www.ic-falerna-nocera.edu.it

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 101/2018 e del GDPR 2016/679

Gentile Utente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti all'Istituto Comprensivo di Falerna-Nocera sono trattati secondo quanto previsto dal d.lgs.101/2018 e dal Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 , Le forniamo, pertanto, le seguenti informazioni:

- i dati personali a Lei riferiti, saranno acquisiti e trattati dalla titolare del trattamento dott.ssa Rosaria Calabria con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza dei partecipanti conservati per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura.
- il conferimento dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono indica@infocima.it oppure, info@pec.infocima.it;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la dott.ssa Rosaria Calabria
- i Suoi Dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e responsabili del Titolare o del Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Confermo di aver recepito ed accetto l'informativa sulla Privacy.

Data e luogo _____

FIRMA
